KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI DAN PENDIDIKAN TINGGI
PANITIA SELEKSI TERBUKA
PENGISIAN JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA
UNIVERSITAS LAMPUNG
Jalan Prof. Dr. Sumantri Brojonegoro No.1 Bandar Lampung 35145
Telepon (0721) 701609, 702673 Fax. (0721) 702767
laman : http://www.unila.ac.id

REVISI PENGUMUMAN

Nomor : 004/UN26/Pansel-JPT/2018

SELEKSI TERBUKA
PENGISIAN JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA (ESELON II)
UNIVERSITAS LAMPUNG
TAHUN 2018

Dalam rangka Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Universitas Lampung sesuai dengan amanat Undang- Undang No. 5 tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara dan Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2017 tentang Manajemen Pegawai Negeri Sipil, dan memperhatikan :

1. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 13 Tahun 2014 tentang Tata Cara Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Secara Terbuka di Lingkungan Instansi Pemerintah;
2. Surat Edaran Kementerian Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor 1266/A.A2/SE/2017 tentang Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi pada Perguruan Tinggi Negeri di Lingkungan Kemristekdikti;
3. Surat Komisi Aparatur Sipil Negara Nomor B-2160/KASN/10/2018 Tanggal 2 Oktober 2018 hal Rekomendasi Pelaksanaan Seleksi Terbuka Pengisian JPT Pratama Kepala Biro Akademik dan Kemahasiswaan Universitas Lampung;

Panitia Seleksi Terbuka Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama (Eselon II) Universitas Lampung, yang dibentuk berdasarkan Surat Keputusan Rektor Universitas Lampung Nomor 1676/UN26/KP/2018 Tanggal 17 September 2018, mengundang Pegawai Negeri Sipil di Lingkungan Kementerian Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi yang telah memenuhi syarat untuk mendaftarkan diri mengikuti Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama (Eselon II) di Universitas Lampung dengan ketentuan, jadwal serta tahapan sebagai berikut :

I. JABATAN YANG TERSEDIA

Jabatan Pimpinan Tinggi (JPT) Pratama yang akan diisi melalui seleksi terbuka adalah Kepala Biro Akademik dan Kemahasiswaan

II. PERSYARATAN DAN KETENTUAN PENDAFTARAN

A. PERSYARATAN UMUM

1. Berstatus sebagai Pegawai Negeri Sipil di Lingkungan Kementerian Riset Teknologi, dan Pendidikan Tinggi;
2. Memiliki pangkat/golongan ruang sekurang-kurangnya Pembina Tk. I (IV/b);
3. Pendidikan paling rendah Sarjana (S1);
4. Telah mengikuti dan lulus Pendidikan dan Pelatihan Kepemimpinan Tingkat III;
5. Usia maksimal 56 (lima puluh enam) tahun per 1 November 2018;
6. Sedang atau pernah menduduki Jabatan Administrator atau Jabatan Fungsional Jenjang Ahli Madya paling singkat 2 (dua) tahun;
7. Semua unsur Penilaian Prestasi Kerja/Sasaran Kerja Pegawai (SKP) sekurang-kurangnya bernilai baik dalam 2 (dua) tahun terakhir;
8. Tidak pernah dijatuhi hukuman pidana, hukuman disiplin tingkat sedang dan/atau tingkat berat, serta tidak sedang menjalani atau sedang dalam proses pemeriksaan karena dugaan pelanggaran pidana atau disiplin berdasarkan ketentuan peraturan perundang-undangan;
9. Tidak memiliki afiliasi dan/atau menjadi anggota Partai Politik;

10. Sehat jasmani dan rohani, serta bebas dari penggunaan narkotika dan zat adiktif lainnya yang dibuktikan dengan Surat Keterangan dari Dokter Pemerintah;
11. Telah menyerahkan SPT Tahunan tahun 2017;
12. Telah menyerahkan LHKPN ke KPK;
13. Mendapatkan persetujuan/rekomendasi dari atasan langsung/pejabat Pembina kepegawaian untuk mengikuti rangkaian seleksi;
14. Menanda tangani Fakta Integritas.

B. PERSYARATAN KHUSUS

1. Mengajukan surat lamaran yang ditulis dan ditandatangani oleh Pelamar di atas materai Rp.6000,- ditujukan kepada Panitia Seleksi Terbuka Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Universitas Lampung;
2. Memiliki Kompetensi Manajerial, Kompetensi Teknis, dan Kompetensi Sosial Kultural sesuai standar kompetensi jabatan yang ditetapkan;
3. Mempunyai pengalaman dan keahlian dibidang yang relevan dengan jabatan yang dilamar;
4. Memiliki rekam jejak jabatan, integritas, dan moralitas yang baik;
5. Membuat Karya tulis berisi tentang pernyataan pribadi tentang kekuatan dan kelemahan pribadi, jabatan yang pernah diduduki, prestasi kerja dan program kerja yang sesuai dengan tema Manajemen Akademik dan Kemahasiswaan (ketentuan formal diketik dengan huruf Times New Roman 12, pada kertas A4, spasi 1.5, jumlah kata berkisar antara 1.500 s.d. 2.000 kata);
6. Diutamakan pernah bekerja di Lingkungan Perguruan Tinggi Negeri.

C. TATA CARA PENDAFTARAN

1. Mengajukan surat lamaran yang dibuat sesuai dengan format (**lampiran A**) ditandatangani oleh pelamar di atas materai Rp. 6.000,- dengan melampirkan:
   a. Daftar Riwayat Hidup (CV) yang dibuat sesuai sesuai format (**lampiran B**);
   b. Pas foto terbaru, berwarna, ukuran 4 x 6 sebanyak 2 Lembar;
   c. Fotocopy SK CPNS dan PNS dilegalisir;
   d. Fotocopy SK Pangkat Terakhir dilegalisir;
   e. Fotocopy SK Kepangkatan dalam Jabatan minimal 2 (dua) tahun jabatan terakhir dilegalisir;
   f. Fotocopy SKP/Penilaian Prestasi Kerja 2 (dua) tahun terakhir;
   g. Fotocopy ijazah Sarjana (S1), Magister (S2) dan Doktor (S3) dilegalisir;
   h. Fotocopy sertifikat diklat teknis yang relevan dengan jabatan yang dilamar;
   i. Fotocopy KTP dan Kartu Keluarga;
   j. Fotocopy bukti tanda terima SPT terakhir;
   k. Fotocopy NPWP;
   l. Fotocopy bukti penyerahan LHKPN;
   m. Asli Surat Keterangan Sehat Jasmani dan Rohani dari dokter Rumah Sakit Pemerintah;
   n. Asli Suarat Keterangan bebas narkoba dan zat adiktif lainnya yang dilengkapi dengan hasil pemeriksaan laboratorium dari Rumah Sakit Pemerintah;
   o. Asli Surat pernyataan tidak memiliki afiliasi dan/atau menjadi anggota Partai Politik yang ditandatangani di atas materai Rp. 6.000,- yang dibuat (sesuai format **lampiran B**);
   p. Asli Surat Persetujuan/Rekomendasi dari Pejabat Pembina Kepegawaian yang memberi izin untuk mengikuti seleksi (sesuai format **lampiran B**);
   q. Asli Surat pernyataan yang menyatakan tidak pernah dijatuhi hukuman pidana, hukuman disiplin tingkat sedang dan/atau tingkat berat dan tidak dalam proses pemeriksaan karena dugaan pelanggaran pidana/disiplin berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku yang ditandatangani di atas materai Rp. 6.000,- yang dibuat sesuai dengan format (sesuai format **lampiran B**);
   r. Asli Fakta Integritas (sesuai format **lampiran B**);
   s. Karya tulis yang berhubungan dengan bidang Akademik dan Kemahasiswaan;

2. Surat lamaran beserta seluruh dokumen persyaratan administrasi dimasukkan ke dalam 1 (satu) amplop tertutup dan dikirim melalui Pos/jasa pengiriman lainnya atau diantar langsung, ditujukan kepada:

Panitia Seleksi Terbuka
Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama
Universitas Lampung
d.a. Bagian Kepegawaian Rektorat Universitas Lampung
Gedung Rektorat Universitas Lampung Lantai III
Jalan Sumantri Brojonegoro No.1 Gedung Meneng Bandar Lampung 35145
PO. BOX 122 a.n. Universitas Lampung

3. Penerimaan surat lamaran terhitung mulai tanggal 4 Oktober dan berakhir pada tanggal 24 Oktober 2018 pukul 16.00 WIB (CAP POS);
4. Pelamar tidak diperkenankan berhubungan langsung dengan Panitia Seleksi;
5. Seluruh rangkaian/tahapan seleksi tidak dipungut biaya;
6. Seluruh biaya Pribadi (akomodasi, transportasi, pemenuhan kelengkapan administrasi) selama pelaksanaan/proses seleksi ditanggung oleh peserta;
7. Pelamar yang dinyatakan lulus seleksi administrasi dan berhak mengikuti tahapan seleksi berikutnya adalah pelamar yang telah memenuhi persyaratan dan melampirkan kelengkapan berkas administrasi sebagaimana tersebut pada **huruf C angka 1 di atas;**
8. Berkas administrasi yang tidak memenuhi syarat atau tidak lulus seleksi administrasi tidak dikembalikan dan menjadi arsip/dokumen Panitia Seleksi;
9. Panitia Seleksi berhak menggugurkan keikutsertaan/kelulusan peserta seleksi, apabila ternyata terbukti peserta seleksi memberikan keterangan/data yang tidak benar;
10. Keputusan Panitia Seleksi Terbuka bersifat mutlak dan tidak dapat diganggu gugat.

D. JADWAL DAN TAHAPAN SELEKSI

No	Kegiatan Seleksi	Waktu	Jadwal
1.	Pengumuman	15 hari kerja	Kamis, 4 Oktober 2018 – Rabu, 24 Oktober 2018
2.	Pendaftaran dan Penerimaan Berkas Lamaran dalam bentuk soft file dan hardcopy	15 hari kerja	Kamis, 4 Oktober 2018 – Rabu, 24 Oktober 2018
3.	Pemeriksaan dan Seleksi Administrasi	3 hari kerja	Kamis ,25 Oktober 2018 – Senin, 29 Oktober 2018
4.	Pengumuman Hasil Seleksi Administrasi	1 hari kerja	Selasa, 30 Oktober 2018
5.	Ujian Kompetensi Manajerial (pelaksanaan assessment)	1 hari kerja	Rabu, 31 Oktober 2018
6.	Ujian Kompetensi Bidang, Penilaian Rekam Jejak dan wawancara akhir (Presentasi Makalah dan Wawancara)	1 hari kerja	Kamis, 1 November 2018
7.	Penetapan dan Pengumuman Hasil Seleksi	1 hari kerja	Senin, 5 November 2018
8.	Laporan Hasil Seleksi Kepada Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi dan KASN	1 hari kerja	Rabu, 7 November 2018

E. KETENTUAN LAIN-LAIN

1. Seluruh pengumuman/pemberitahuan yang berkaitan dengan pelaksanaan seleksi akan disampaikan melalui laman : ***www.unila.ac.id*** Peserta seleksi diimbau untuk terus aktif mengakses laman dimaksud;
2. Informasi/kontak person sekretariat panitia seleksi dapat menghubungi Saudara Apandi, S.Sos., M.Si. (08127923821) dan Budi Suroso, S.I.Kom. (081272095553)
3. Jadwal dapat berubah sesuai dengan perkembangan dan peraturan yang berlaku, untuk itu dihimbau terus memantau informasi jadwal pada laman panitia seleksi.

Demikian pengumuman ini agar yang berkepentingan maklum.

Bandar Lampung, 15 Oktober 2018
Ketua Panitia Seleksi,

UNIVERSITAS LAMPUNG
PANITIA
SELEKSI TERBUKA
JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA

Sariman, S.H.
NIP 196105261989021001